



Администрация Губернатора
Самарской области



САМАРСКИЙ
ПОЛИТЕХ

open{code}
открытый код

Образовательная программа
«Оптимизация процессов в текущей
деятельности, как первый шаг к
цифровой трансформации
государственного управления»

Цель: формирование и закрепление знаний, умений и практических навыков, позволяющих прошедшему обучению и аттестацию участвовать в проектах по выявлению, описанию, оптимизации и оцифровке процессов оказания государственных услуг, сервисов и функций органов власти регионального и муниципального уровня, и их подведомственных организаций.

Задачи:

- оптимизация процессов достижения результатов работы (оказания услуги или выполнения функции) через формализацию бизнес-процессов и цифровизацию;
- освоение теоретических основ и практических навыков бережливого управления;
- освоение теоретических основ и практических навыков процессного управления;
- взаимосвязь между процессной и проектной деятельностью;
- формирование базовых знаний и практических навыков цифровой трансформации процессов с целью оптимизации работы с данными и получения результата.





Результатом обучения по программе «Бережливое управление» является знание, умение и практический навык, позволяющий прошедшему обучению и аттестацию участвовать в проектах по описанию, оптимизации и оцифровке процессов оказания государственных услуг, сервисов и функций органов власти регионального и муниципального уровня, и их подведомственных организаций, с соблюдением следующих принципов:

1. Построение или описание процесса (функции, сервиса, госуслуги) «как есть» необходимо начинать с описания и оцифровки конечного результата (точки выхода) процесса.

Процессы в органах власти необходимо рассматривать в первую очередь как поток данных, который необходим для получения конечного результата. Физическое движение материальных ценностей (в данном случае документов) для органов власти вторично.

2. Результат процесса (точка выхода)— это:

- документ (нормативно правовой акт, разрешение, лицензия, выписка, отчет или иной документ) создающий ценность для потребителя – население, бизнес, научное сообщество или органы власти;
- и (или) определенный набор данных, который должен быть собран в результате выполнения процесса (точка входа для следующего процесса).

3. Оптимизация и оцифровка процесса в первую очередь направлена:

- на исключение лишних этапов и участников процесса не участвующих в создании ценности – Результате процесса;
- на сокращение срока сбора данных необходимых для создания ценности – Результата процесса;
- на формирование показателей результативности и эффективности процесса;
- на максимальную автоматизацию процесса.

4. Оцифрованный процесс должен содержать информацию:

- о потребляемых и производимых данных;
- о владельце и субъектах процесса;
- о источниках данных;
- о документах регламентирующий процесс;
- о целевых показателях результативности и эффективности процесса.

5. Результат описания «как есть» и «как надо» должны быть отражены в нотации IDEF0 и BPMN2.

6. ECM – система, это инструмент, который позволит с помощью конструктора бизнес-процессов в цифровом мире выстраивать процессы и оптимизировать их.

Модуль 1. Основные подходы при оптимизации процессов (основы Бережливого управления)

ПОНЯТИЕ, ИДЕОЛОГИЯ, ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ

1. Основные инструменты
2. Методология, применимая в органах государственной власти

ОСНОВНЫЕ ПОДХОДЫ

1. Практика внедрения концепции оптимизации процессов (Бережливого управления) в деятельность органов власти РФ
2. Основные показатели (результативность, эффективность) и условия успешности внедрения

ВОВЛЕЧЕНИЕ СОТРУДНИКОВ

1. Культура изменений и инноваций
2. Риски внедрения

Модуль 2. Процессное управление. Управление проектами

ПРОЦЕССНОЕ УПРАВЛЕНИЕ. ПОНЯТИЙНАЯ БАЗА

1. Понятие процесса
2. Процессное управление
3. Основные риски, причины неэффективности процессов и понятие ценности для потребителя
4. Потери при неэффективном построение процессов
5. Виды и реестр процессов
6. Субъекты процессов
7. Показатели процессов
8. Управление процессами

ПРОЦЕССНОЕ УПРАВЛЕНИЕ. ОПИСАНИЕ И ОПТИМИЗАЦИЯ

1. Описание процесса:
 - инвентаризация процессов
 - распределение ролей в процессе
 - определение владельцев и потребителей данных процесса
 - данные процесса (потребляемые/производимые или входящие/исходящие)
 - определение границ процесса
 - описание процесса (как есть)
2. Оптимизация процессов:
 - построение целевого состояния процесса (как должно быть)
3. Методы описания бизнес-процессов:
 - карта потока создания ценности (КПСЦ), условные обозначения, применяемые при построении КПСЦ
 - нотация IDEF0 (верхнеуровневое описание процессов)
 - нотация BPMN2.0 (детальное описание бизнес-процессов)

ПРОЕКТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

- Проектное управление при оптимизации процессов:
- нормативно-правовая база РФ по проектной деятельности
 - методология и функциональная структура (роли) проектной деятельности
 - взаимосвязь между процессной и проектной деятельностью



Модуль 3. Цифровизация бизнес-процесса

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ И ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

1. Основные понятия: цифровизация, цифровая экономика, цифровая трансформация
2. Стадии готовности к трансформации в области процессов
3. ECM система – инструмент цифровой трансформации в органах власти
4. Визуализация процесса в ECM системе (модуль конструктор бизнес – процессов на основе нотация IDEF0 и BPMN2.0)
5. Система управления проектами
6. База Данных МетаДанных

СИСТЕМА ОЦИФРОВКИ НА ПРИМЕРЕ ГОСУСЛУГ И ПРОТОКОЛИРОВАНИЯ ЗАСЕДАНИЯ (СОВЕЩАНИЯ)

1. Оцифровка процесса «Предоставление государственной услуги»
2. Оцифровка процесса «Подготовка протокола заседания (совещания)»

Принцип построения процесса в соответствии с нотацией IDEF0 (верхнеуровневое описание процессов).



В соответствии с нотацией IDEF0 каждый объект (четырёхугольник) служит для описания функции, выполняемой в организации (структурном подразделении).

Каждую функцию (процедуру, работу) можно рассматривать в качестве процесса.

Каждый процесс, как показано на изображении должен содержать следующую информацию:

1. Информация (данные) или материальный ресурс, поступающий для выполнения процесса (точка входа);
2. Информация (данные) или материальный ресурс, производимые в результате выполнения процесса (точка выхода);
3. Управляющие воздействие (информация о документе, регламентирующий выполнение процесса);
4. Инфраструктура или персонал (внешние или внутренние участники процесса)





День	Тема	Часы	Вид
Итого		Всего	
12 учебных дней	8 тем по 3 модулям обучения	24 часа (2 часа в день)	
ПН	Тема 1 (система бережливого производства)	2	Он-лайн*/видео
ВТ	Тема 2 (инструменту системы бережливого производства и управления)	2	Он-лайн*/видео
СР	Тема 3 (вовлечение сотрудников в систему бережливого управления)	2	Он-лайн*/видео
	Промежуточная аттестация по темам 1-3	1	Самостоятельно на Портале
ЧТ	Тема 4 (Процессное управление. Понятийная база)	2	Он-лайн*/видео
ПТ	Тема 5 (Процессное управление. Описание и оптимизация)	3	Он-лайн*/видео
ПН	Тема 6 (Проектное управление. Проектный менеджмент)	2	Он-лайн*/видео
	Промежуточная аттестация по темам 4-6	1	Самостоятельно на Портале
ВТ	Тема 7 (Теоретические основы и основные понятия), Тема 8 (Система оцифровки на примере гос услуг и протоколирования заседания (совещания))	2	Он-лайн*/видео
СР	Тема 8 (Система оцифровки на примере гос услуг и протоколирования заседания (совещания))	2	Он-лайн/видео
ЧТ-СБ	Подготовка итоговой работы	4	Самостоятельно с возможностью задать вопрос тренеру
ПН	Сдача итогового проекта	1	
*Он-лайн обучение будет проводиться в соответствии с загруженностью структурных подразделений Администрации Губернатора Самарской области			
Результатом прохождения образовательной программы «Бережливое управление» является прохождение итоговой аттестации в форме тестирования и получение сертификата государственного образца о повышении квалификации			



Цель - создание цифровой среды для реинжиниринга бизнес-процессов органов исполнительной власти Самарской области на основе интеграции различных информационных систем.

Конструктор – это система управления данными различных систем. Он использует информацию о составе, структуре, формате и владельце данных для создания процессов формирования документов, оказания госуслуг, генерации аналитики и отчетности.

В основе - следующие методические и организационно-технические принципы:

1. Построение процессов «от конечного результата»
2. Наличие показателей эффективности и результативности процесса
3. Использование типовых универсальных шаблонов-«заготовок» этапов процессов
4. Интегральная оценка процесса
5. Оценка эффективности госслужащих - разработчиков процессов

ЕСМ Платформа: конструктор процессов

Выдача разрешений на использование земель или земельных участков, н/м

Конечный результат:

1. Принятие решения об отказе в выдаче разрешения и направление его заявителю.
2. Принятие решения о выдаче разрешения и направление его заявителю.
3. Принятие решения о досрочном прекращении действия разрешения.

Необходимый перечень данных и информации для получения результата:

Информация/данные	Источник	Ответственный за данные
1. Заявление о предоставлении государственной услуги. Заявление может быть подано в электронной форме через Региональный портал	Заявитель/ Региональный портал	Заявитель
2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц)	АИС	Исполнитель
3. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей)	АИС	Исполнитель
4. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке	АИС	Исполнитель
5. Сведения об отнесении испрашиваемого земельного участка к лесным участкам в составе земель лесного фонда или земель иных категорий	АИС	Исполнитель
6. Сведения из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности соответствующего муниципального образования.	АИС	Заявитель

Набор типовых элементов бизнес процесса

- ТЗ_12-1 Проверить паспортные данные заявителя
- ТЗ_12-2 Получить выписку из ЕГРЮЛ
- ТЗ_12-3 Получить сведения из ГИС ГМП
- ТЗ_12-4 Получить сведения о задолженности
- ТЗ_12-5 Сведения о наличии ограничений
- ТЗ_12-6 Сведения об отнесении участка
- ТЗ_12-7 Сведения из АИС градостроительной
- ТЗ_12-8 Получить выписку из ЕГРН

Схема бизнес процесса:

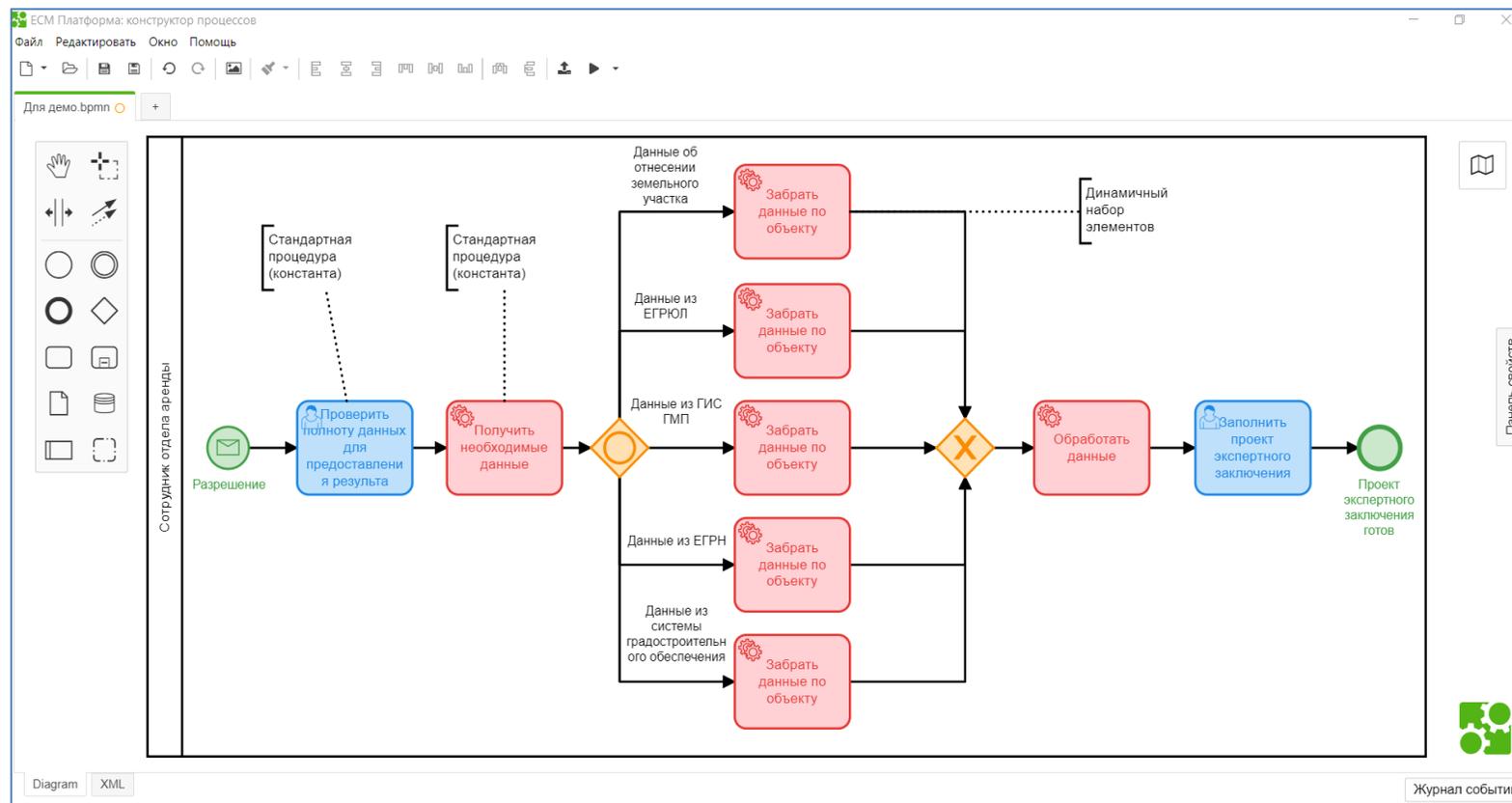
Показатель	Формула расчета/ описание	Источник данных
Срок предоставления услуги	30 раб. дней 10	Регламент
Уровень трудоемкости услуги	5 условных единиц 5	Приказ об утверждении уровней трудоемкости предоставленных услуг
Уровень важности предоставляемой услуги	7 условных единиц 7	Регламент

На основе построенных в конструкторе бизнес-процессов Система должна осуществлять:

- on-line экспорт-импорт данных из внешних систем, их анализ и обработку на основе сквозных технологий;
- выполнение функций центра управления бизнес-процессами: исполнение, отслеживание и корректировка процессов любого уровня в реальном времени.

Спектр конструируемых процессов не ограничен и включает в себя, например:

- формирование запрашиваемых гражданами документов в электронном виде без участия человека,
- эксклюзивную аналитику для руководства,
- сигнальную систему о наличии отклонений,
- моделирование различных вариантов действий.



Для создания и внедрения такой системы потребуется:

- Анализ и систематизация данных различных ведомственных АС;
- Интеграцию данных систем в единую платформу;
- Реинжиниринг бизнес процессов, с исключением лишних шагов, дублирования, ручного труда и бумаги.



Информационная образовательная среда СамГТУ

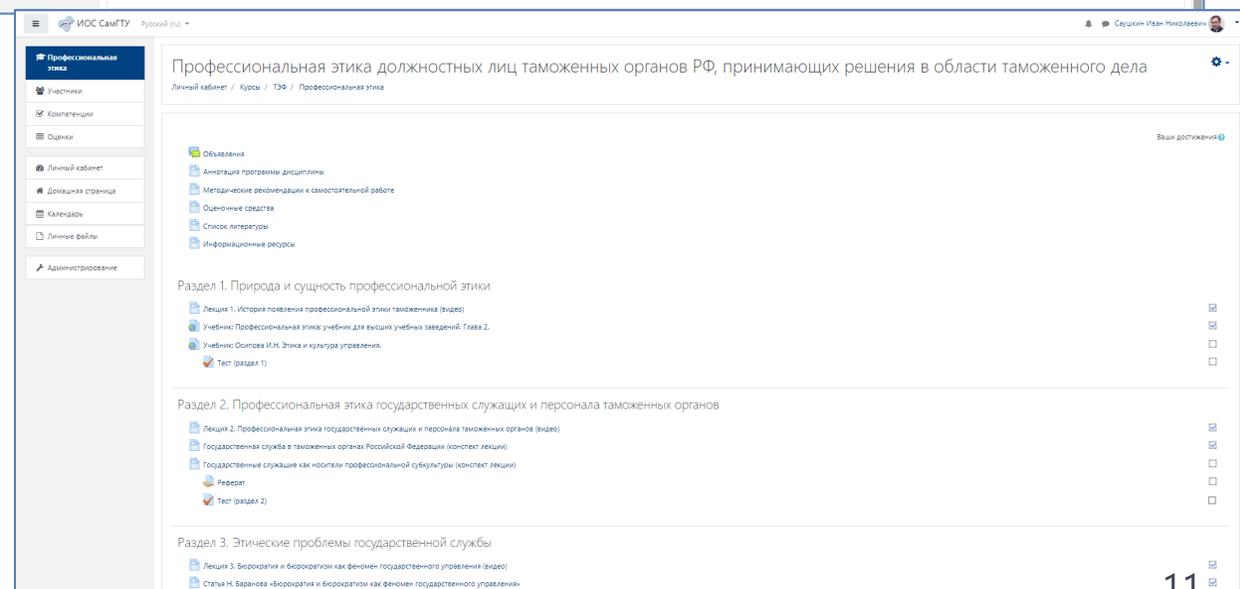
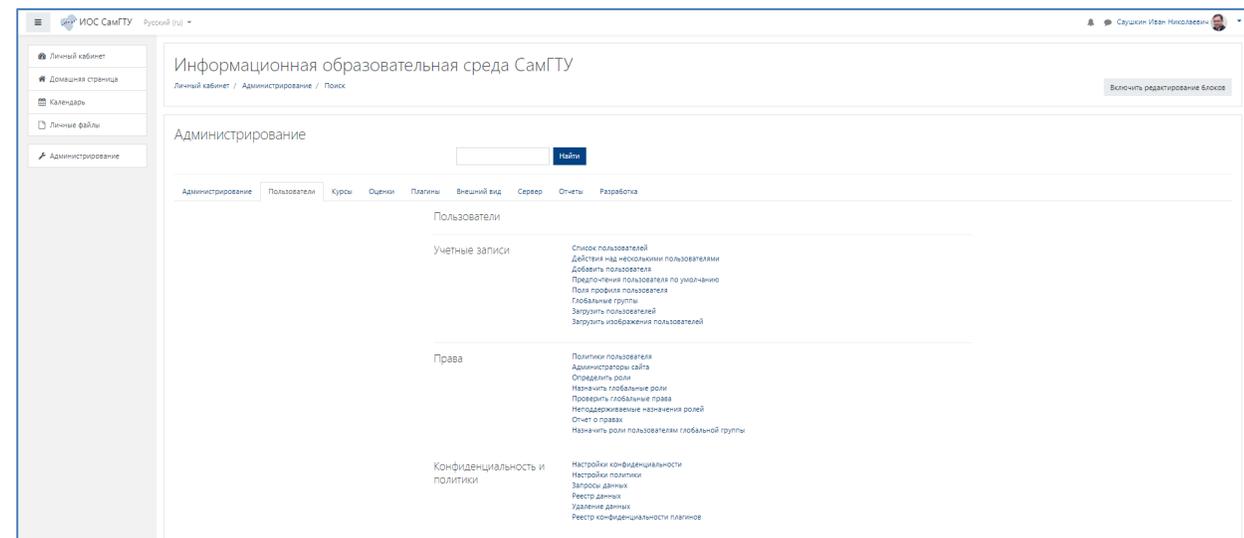
lms.samgtu.ru

Основа - система управления учебным процессом LMS (Learning management system) Moodle, активно используемая ведущими университетами мира для дистанционного обучения.

LMS Moodle интегрирована в платформу СамГТУ, что позволяет управлять курсами непосредственно из информационной системы университета.

В данный момент в системе зарегистрировано более 1 100 пользователей из числа обучающихся и преподавателей и размещено более 100 курсов.

Система позволяет построить курсы практически любой сложности по настройкам и содержанию контента, при этом возможно формирование различных отчетов по результатам обучения и активности обучающихся.





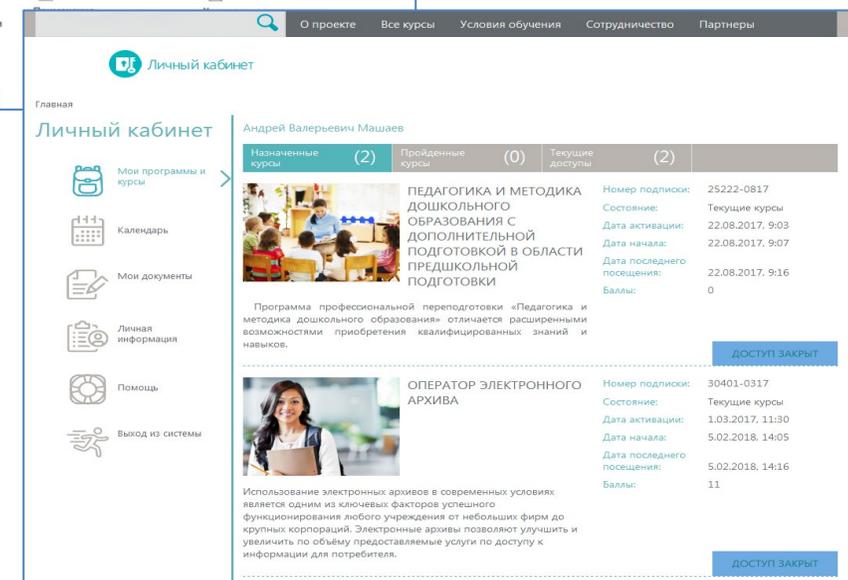
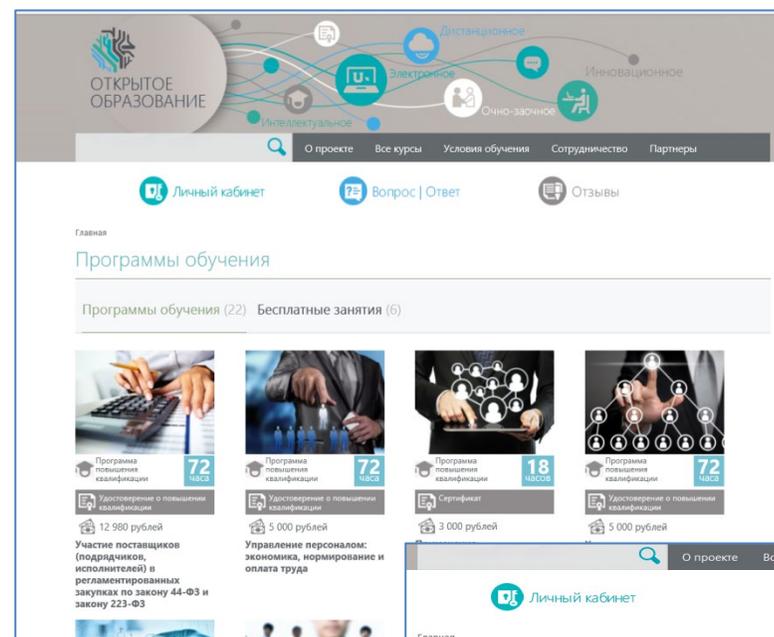
Портал «Открытое образование» <http://open-distance.ru>

Назначение портала:

- дистанционное обучение в сфере информационных технологий и инноваций для кадрового обеспечения инновационной экономики;
- централизованное хранение и систематизация обучающих программ, курсов и прочих образовательных материалов и знаний, с целью обеспечения быстрого и максимально удобного доступа к этой информации и управления ею.

В основе - интеллектуальная программная платформа для дистанционного обучения и организации P2P (Peer-to-Peer) трансляций учебного материала с помощью облачных технологий. Собственная разработка при поддержке «Фонда содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере»

Данная платформа может быть передана Администрации Губернатора Самарской области как **единая образовательная платформа Самарской области**





Администрация Губернатора
Самарской области



open{code}
открытый код

СПАСИБО
ЗА ВНИМАНИЕ